



ВИДАЄТЬСЯ  
з 12 (25) липня 1917 р.



БЕРДЯНСЬКА СУСПІЛЬНО-ПОЛІТИЧНА ГАЗЕТА



# Південна зоря

№ 70 (17392), п`ятниця, 30 грудня 2016 року

БЕРДЯНСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ VII скликання  
Двадцять перша сесія

## РІШЕННЯ

23 грудня 2016 р.

№ 39

# Про міський бюджет на 2017 рік

Керуючись п.23 ст.26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", ст. 121 Статуту територіальної громади м. Бердянська, Бердянська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити на 2017 рік:

1.1. доходи міського бюджету у сумі 805791,962 тис. грн., в тому числі доходи загального фонду міського бюджету 787928,414 тис. грн., доходи спеціального фонду міського бюджету 17863,548 тис. грн., у тому числі бюджету розвитку – 3040,000 тис. грн. згідно з додатком №1 цього рішення;

1.2. видатки міського бюджету у сумі 805791,962 тис. грн., у тому числі видатки загального фонду міського бюджету 72736,804 тис. грн., видатки спеціального фонду міського бюджету 33055,158 тис. грн.;

1.3. профіцит загального фонду міського бюджету у сумі 15191,610 тис. грн. згідно з додатком №2 до цього рішення;

1.4. дефіцит спеціального фонду міського бюджету у сумі 15191,610 тис. грн. згідно з додатком №3 до цього рішення.

2. Затвердити бюджетні призначення головним розпорядникам коштів міського бюджету на 2017 рік у розрізі відповідальних виконавців за бюджетними програмами, у тому числі по загальному фонду 72736,804 тис. грн. та спеціальному фонду 33055,158 тис. грн. згідно з додатком №3 до цього рішення.

3. Визначити оборотний касовий залишок бюджетних коштів міського бюджету у сумі 200,000 тис. грн.

4. Затвердити на 2017 рік перелік об'єктів, фінансування яких буде здійснюватися за рахунок коштів бюджету розвитку згідно з додатком №6 до цього рішення.

5. Затвердити на 2017 рік резервний фонд міського бюджету у сумі 2900,000 тис. грн.

6. Затвердити перелік захищених статей видатків загального фонду міського бюджету на 2017 рік за їх економічною структурою:

- оплата праці працівників бюджетних установ;

- нарахування на заробітну плату;

- придбання медикаментів та перев'язувальних матеріалів;

- забезпечення продуктами харчування;

- оплата комунальних послуг та енергоносіїв;

- обслуговування місцевого боргу;

- поточні трансферти населенню;

- поточні трансферти місцевим бюджетам;

- підготовка кадрів вищими навчальними закладами I-IV рівнів акредитації;

- забезпечення інвалідів технічними та іншими засобами реабілітації, виробами медичного призначення для індивідуального користування;

- фундаментальні дослідження, прикладні наукові та науково-технічні розробки;

- компенсація відсотків, сплачуваних банкам та / або іншим фінансовим установам за кредитами, отриманими громадянами на будівництво (реконструкцію) чи придбання житла;

- заходи, пов'язані з обороноздатністю держави, що здійснюються за рахунок коштів резервного фонду державного бюджету;

- оплата послуг з охорони комунальних закладів культури;

- оплата енергосервісу.

7. Затвердити в складі видатків міського бюджету кош-

ти на реалізацію місцевих програм у сумі 62206,471 тис. грн. згідно з додатком № 7 до цього рішення.

8. Відповідно до статей 43 та 73 Бюджетного кодексу України дозволити виконавчому комітету міської ради через фінансове управління отримувати у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, позики на покриття тимчасових касових розривів міського бюджету, пов'язаних із забезпеченням захищених видатків загального фонду, в межах поточного бюджетного періоду за рахунок коштів єдиного казначейського рахунку на договірних умовах без нарахування відсотків за користування цими коштами з обов'язковим їх поверненням до кінця поточного бюджетного періоду. Визначити уповноваженою особою на укладання договорів від імені міської ради на отримання позики на покриття тимчасових касових розривів міського бюджету в органах Державної казначейської служби України начальника фінансового управління, а у разі його відсутності – заступника начальника фінансового управління.

9. Розпорядникам коштів міського бюджету забезпечити в першочерговому порядку потребу в коштах на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати; на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ та послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами. Затвердити ліміти споживання енергоносіїв у нату-

рального показника для кожної бюджетної установи, виходячи з обсягів відповідних бюджетних асигнувань.

10. Установити, що у загальному фонді міського бюджету на 2017 рік:

до доходів належать надходження, визначені статтею 64 Бюджетного кодексу України; джерелами формування частини фінансування є вільний залишок бюджетних коштів міського бюджету, визначений у підпункті 4 пункту 1 статті 15 Бюджетного кодексу України.

11. Установити, що джерелами формування спеціального фонду міського бюджету на 2017 рік у частині доходів є надходження, визначені статтею 69-1 Бюджетного кодексу України.

12. Установити, що джерелами формування спеціального фонду міського бюджету на 2017 рік у частині фінансування є залишок бюджетних коштів, визначений у підпункті 4 частини 1 статті 15 Бюджетного кодексу України, а також надходження до бюджету розвитку (спеціального фонду) коштів із загального фонду міського бюджету.

13. Установити, що при передачі в оренду тимчасово вільної площі бюджетної установи іншій бюджетній установі в системі установ міського бюджету оплата за комунальні послуги та енергоносії здійснюється установою - орендодавцем. Розрахунки за комунальні послуги та енергоносії, спожиті самостійними управліннями виконавчого комітету Бердянської міської ради, розташованими в будівлі виконавчого комітету міської ради.

14. Перерозподіл видатків у межах загального обсягу го-

ловного розпорядника коштів, що призводить до зміни затверджених бюджетних призначень по загальному та спеціальному фондах, а також збільшення видатків розвитку за рахунок зменшення інших видатків (окремо за загальним та спеціальним фондами бюджету) здійснюється за рішенням міської ради, погодженим з постійною комісією міської ради з питань планування бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та інвестиційної діяльності.

Збільшення бюджетних призначень за загальним та спеціальними фондами міського бюджету на оплату праці працівників бюджетних установ за рахунок зменшення інших видатків здійснюється на підставі рішення міської ради про міський бюджет.

В процесі виконання міського бюджету в межах загального обсягу бюджетних призначень окремо за загальним та спеціальними фондами бюджету та обгрунтованим поданням головно-го розпорядника бюджетних коштів фінансове управління виконавчого комітету міської ради здійснює перерозподіл бюджетних асигнувань, затверджених у розписі міського бюджету та кошторисах, в розрізі економічної класифікації видатків бюджету.

15. Дозволити міському голові визначати протягом року головних розпорядників коштів міського бюджету по отриманих з обласного та державного бюджетів дотацій та субвенцій за погодженням з головою постійної комісії міської ради з питань

планування бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та інвестиційної діяльності з наступним затвердженням на сесії міської ради.

16. Дозволити міському голові за погодженням з головою постійної комісії міської ради з питань планування бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості та інвестиційної діяльності вносити зміни до розпису бюджету у разі зміни обсягів дотацій та субвенцій, та здійснювати протягом 2017 року перерозподіл обсягів субвенцій з Державного бюджету між кодами, виходячи з фактично нарахованих обсягів пільг, субсидій та допомоги населенню на підставі розпорядження міського голови з подальшим затвердженням на сесії міської ради.

17. Відповідно до пункту 8 статті 16 Бюджетного кодексу України надати право фінансовому управлінню виконавчого комітету Бердянської міської ради в межах поточного бюджетного періоду здійснювати на конкурсних засадах розміщення тимчасово вільних коштів міського бюджету на депозитних рахунках у банках згідно з порядком, визначеним Кабінетом Міністрів України, з подальшим поверненням таких коштів до кінця поточного бюджетного періоду.

18. Відповідальність за виконання даного рішення покласти на виконавчий комітет міської ради (Чепурний В.П.).

19. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань планування бюджету, соціально-економічного розвитку та інвестиційної діяльності (Попова І.О.).

20. Додатки № 1, 2, 3, 6, 7 до цього рішення є його невід'ємною частиною.

Міський голова  
В.П.ЧЕПУРНИЙ.

### ВАКАНСІЯ

#### Запрошуємо взяти участь у конкурсі

Виконавчий комітет Бердянської міської ради оголошує конкурс на заміщення вакантних посад:

- **головного спеціаліста відділу тендерних закупівель (тимчасова на період відпустки для догляду за дитиною до досягнення нею 3-річного віку основного працівника) – 1 штатна одиниця.**

До конкурсу запрошуються особи з повною вищою освітою економічного або юридичного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра, спеціаліста. Стаж роботи за фахом на службі в органах місцевого самоврядування та державній службі не менше 1 року або стажем роботи за фахом в інших сферах управління не менше 3 років, знання бюджетного законодавства в сфері державних закупівель, ділової української мови, досконале володіння комп'ютерною технікою.

**Особи, які бажають взяти участь у конкурсі, подають до конкурсної комісії такі документи:** письмову згоду на обробку персональних даних, заяву встановленого зразка щодо участі в конкурсі, заповнену особову картку (форма №П-2ДС) з відповідними додатками (трудова діяльність, автобіографія), дві фотокартки розміром 4x6 см, копію документів про освіту (завірену нотаріально), відомості про майно, доходи, витрати і зобов'язання фінансового характеру (декларація) за минулий рік (подається шляхом заповнення на офіційному веб-сайті Національного агентства декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та роздруковується у PDF-форматі), копію заповнених сторінок паспорта громадянина України, довідку про присвоєння ідентифікаційного номера, копію заповнених сторінок військового квитка, медичну довідку про стан здоров'я за формою 133/О, довідку про допуск до державної таємниці (у разі його наявності), послужний список та інші документи щодо проходження військової служби.

Документи приймаються впродовж 30 календарних днів з дня опублікування оголошення конкурсу за адресою: **м. Бердянськ, пл. Єдності, буд. 2, каб. 24-Б; тел. для довідок: 3-64-85.**

**3** додатками до рішення двадцять першої сесії Бердянської міської ради VII скликання №39 від 23 грудня 2016 року "Про міський бюджет на 2017 рік" можна ознайомитись на офіційному сайті Бердянської міської ради у розділі "Рішення сесії" (<http://bmr.gov.ua/index.php?id=80000880>)

### УПРАВЛІННЯ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ ІНФОРМУЄ

Управління комунальної власності Бердянської міської ради повідомляє, що у грудні 2016 року шляхом викупу орендарями приватизовано наступні об'єкти комунальної власності територіальної громади м. Бердянська:

- 1/12 частки нежитлової будівлі площею 28,1 кв.м за адресою: м. Бердянськ, вул. Морська (Мазіна), 7-а фізичною особою за 104014 грн. 80 коп., у тому числі ПДВ;

- 1/16 частки нежитлової будівлі площею 24,4 кв.м за адресою: м. Бердянськ, вул. Ревуцького, 58-а, юридичною особою за 69451 грн. 20 коп., у тому числі ПДВ.

Рішенням двадцять першої сесії Бердянської міської ради VII скликання від 23 грудня 2016 року №11 до переліку об'єктів комунальної власності територіальної громади м. Бердянська, що підлягають приватизації у 2017 році за способами, включени наступні об'єкти:

- ціле убудоване приміщення площею 271,4 кв.м за адресою: м. Бердянськ, вул. Італійська (Дюміна), 65 шляхом продажу на аукціоні;

- ціле убудоване приміщення площею 609,6 кв.м за адресою: м. Бердянськ, вул. Центральна (Карла Маркса), 49 шляхом продажу на аукціоні;

- частина цілого убудованого приміщення площею 260,1 кв.м за адресою: м. Бердянськ, вул. Морська (Мазіна), 25 шляхом викупу орендарем.

**Графік прийому громадян спеціалістами управління праці та соціального захисту населення для оформлення житлової субсидії у січні 2017 р.**

Центри прийому громадян	Дата прийому	Час прийому
Центр громадських ініціатив, мікрорайон "Азмол", вул. Я. Мудрого (Шаумяна), 6. Консультації за тел. 3-00-31	вівторок 17	8.00 — 16.00
Центр громадських ініціатив, мікрорайон "Скловолокно", бул. Шевченка (Гайдара), 12. Консультації за тел. 2-11-85	четвер 19, 26	8.00 — 16.00
Центр громадських ініціатив, мікрорайон "АКЗ", вул. Верещакіна, 10. Консультації за тел. 7-87-79	середа 11, 18	8.00 — 16.00
Мікрорайон "Колонія", вул. Маяковського, 40	четвер 12, 26	8.00 — 16.00
Центр громадських ініціатив, мікрорайон "8 Березня", вул. Петровський шлях (Калініна), 62/1. Консультації за тел. 5-12-94	п'ятниця 20	8.00 — 15.00

Мешканці с.Нововасилівка, Роза та Шовкове можуть надати документи для призначення субсидії до сільської ради. Також прийом громадян проводиться в управлінні праці та соціального захисту населення щоденно (крім суботи та неділі) з 8.00 до 17.00, п'ятниця з 8.00 до 15.45, без перерви. Отримати консультацію та попередньо записатись на прийом ви маєте можливість за телефоном гарячої лінії 4-70-37 або за допомогою сайту "Електронної черги (оформлення субсидії)" <http://socline.bmr.gov.ua> або в розділі "Соціальний захист" у п. "Електронна черга" на офіційному сайті Бердянської міської ради.

**БЕРДЯНСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ VII скликання Двадцять перша сесія**

**РІШЕННЯ**

23 грудня 2016 р.

№ 1

**Про внесення змін до плану діяльності з підготовки виконавчими органами Бердянської міської ради проектів регуляторних актів для розгляду на сесіях міської ради у 2017 році**

Згідно зі ст.ст. 1, 7 Закону України „Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності”, ст. 25 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 25 Статуту територіальної громади міста Бердянська, Бердянська міська рада **ВИРІШИЛА:**

1. Внести зміни до плану діяльності з підготовки виконавчими органами Бердянської міської ради проектів регуляторних актів для розгляду на сесіях міської ради у 2017 році, затвердженого рішенням вісімнадцятої (позачергової) сесії Бердянської міської ради VII скликання від 15.11.2016 № 1, доповнивши план додатковими питаннями згідно з додатком.

2. Це рішення є невід'ємною частиною рішення вісімнадцятої (позачергової) сесії Бердянської міської ради VII скликання від

15.11.2016 № 1.

3. Прес-службі міської ради та виконавчого комітету Бердянської міської ради (Єгорова І.О.) оприлюднити це рішення в офіційних місцевих засобах масової інформації в 10-денний термін з дня його прийняття.

4. Відповідальність за виконання цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Плющій І.М.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань реалізації державної регуляторної політики, підприємницької діяльності та управління комунальною власністю (Братеньков І.С.).

*Виконавач обов'язків міського голови, секретар міської ради*  
**О.О. ХОЛОД.**

# УВАГА, АУКЦІОН!

Управління комунальної власності Бердянської міської ради оголошує про проведення аукціону з приватизації цілого убудованого приміщення

**Назва об'єкта:** ціле убудоване приміщення

**Адреса:** 71100 Запорізька обл., м. Бердянськ, вул. Центральна (Карла Маркса), 49.

**Загальна площа приміщення:** 609,6 кв.м по внутрішніх обмірах.

**Відомості про об'єкт:** об'єкт розташований у нижній центральній частині міста. Район є одним із найбільш престижних районів міста: має добру транспортну доступність, пішохідну доступність до громадського транспорту. Найближчим оточенням є житлові будинки, заклади торгівлі, відділення банків, нотаріальні контори, поштове відділення. Підходи і під'їзди до об'єкта заможні, зручні. Підведені мережі електроосвітлення, водопостачання та каналізації, тепlopостачання.

**Балансоутримувач:** комунальне підприємство “Міський спецекасплуатація” Бердянської міської ради, 71100 Запорізька обл., м. Бердянськ, Мелітопольське шосе, 74, код за ЄДРПОУ 24511679.

**Вартість об'єкта без ПДВ -** 4555920 грн. 00 коп., ПДВ-911184 грн. 00 коп.

**Початкова ціна продажу з ПДВ:** 5467104 грн. 00 коп.

**Реєстраційний збір за участь у аукціоні –** 17 грн.

**Сума грошових коштів у розмірі 10% початкової ціни продажу об'єкта для участі у аукціоні:** 546710 грн. 40 коп.

**Після закінчення аукціону** внесени покупцями грошові кошти у розмірі 10% початкової ціни продажу об'єкта у десятиденний строк повертаються усім учасникам аукціону. Покупцеві, який придбав об'єкт відчуження, зазначені грошові кошти зараховуються у встановленому порядку при остаточному розрахунку за придбаний об'єкт.

**Засоби платежу:** грошові кошти юридичних та фізичних осіб.

**Умови продажу, експлуатації та користування об'єктом:**

- Покупець зобов'язаний розрахуватися за об'єкт протягом 30 календарних днів з моменту нотаріального посвідчення Договору купівлі-продажу.
- У разі, якщо Покупець протягом 30 календарних днів з моменту нотаріального посвідчення Договору не сплатить встановлену в Договорі ціну за об'єкт, він сплачує Продавцю неустойку в розмірі 20 відсотків від ціни проданого об'єкта. У разі несплати коштів згідно з договором купівлі-продажу разом з неустойкою протягом наступних 30 днів договір підлягає розірванню.
- Право володіння, користування і розпорядження об'єктом переходить з моменту сплати повної вартості придбаного об'єкта.
- Передача об'єкта здійснюється Продавцем Покупцю у триденний термін після сплати повної вартості придбаного об'єкта.
- Після сплати ціни продажу Об'єкта та підписання акта прийняття-передачі протягом одного місяця Покупець зобов'язаний зареєструвати право власності на Об'єкт відповідно до Закону України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень”.
- Покупець зобов'язаний протягом двох років з моменту нотаріального посвідчення договору купівлі-продажу:
  - надавати Продавцю необхідні матеріали, відомості, документи тощо про виконання договору купівлі-продажу в строк, вказаний у запиті Продавця;
  - подальше відчуження майна, обтяженого передбаченими договором купівлі-продажу зобов'язаннями, можливо виключно за згодою Продавця, який здійснює контроль за умовами договору купівлі-продажу. При зміні власника об'єкта приватизації Покупець повинен покласти всі зобов'язання за Договором і відповідальність за них на нового

власника з термінами дій цих зобов'язань, визначеними цим Договором. Зобов'язати нового власника у двотижневий термін з дня переходу до нього права власності подати Продавцю копії документів, що підтверджують перехід права власності на цей об'єкт. Договори про подальше відчуження майна, обтяженого передбаченими у цьому розділі зобов'язаннями, підлягають нотаріальному посвідченню. В новому договорі обов'язково повинен бути пункт наступного змісту: „У разі невиконання Покупцем своїх обов'язків договір може бути розірваним на вимогу органу приватизації за рішенням суду з поверненням Об'єкта у власність територіальної громади м. Бердянська”;

5.3. протягом трьох місяців з моменту підписання акта прийняття-передачі укласти договори з експлуатаційними організаціями.

6. Покупець зобов'язаний забезпечувати доступ до об'єкта представникам Продавця.

7. Покупець зобов'язаний виконувати санітарні та екологічні норми згідно з діючим законодавством України. Утримувати об'єкт та прилеглу територію згідно з встановленими правилами технічної експлуатації.

8. Виконувати реконструкцію, перепланування, реставрацію, зміну архітектурного вигляду об'єкта приватизації необхідно відповідно до вимог чинного законодавства України.

9. Протягом трьох робочих днів з моменту підписання протоколу аукціонних торгів Покупець повинен відшкодувати:

9.1. витрати на проведення незалежної оцінки об'єкта у сумі 2500,00 грн.;

9.2. вартість робіт по проведенню аукціону.

Грошові кошти у розмірі 10% початкової ціни продажу об'єкта вносяться Управлінню комунальної власності на р/р

37328005003909 в Бердянському управлінні Державної казначейської служби України Запорізької області, МФО 813015, код ЄДРПОУ 25473739.

Реєстраційний збір на участь в аукціоні вноситься на р/р 31518905700011 в ГУДКСУ Запорізької області, МФО 813015. Одержувач – місцевий бюджет м. Бердянська, код ЄДРПОУ 38042560, код платержу 31030000.

Для участі в аукціоні потенційний покупець подає до органу приватизації заяву встановленого зразка разом з відповідним пакетом документів.

**Аукціон відбудеться 17 лютого 2017 року**, об 11 годині, за адресою: м. Бердянськ, пл. Єдності (І Бердянської Ради), 2, (будівля міськвиконкому, 4 - й поверх, каб. №70).

Прийняття заяв на участь в аукціоні закінчується 13 лютого 2017 року.

З питання подачі заяв на участь в аукціоні, ознайомлення з об'єктом та за додатковою інформацією щодо подання заяви, необхідного пакету документів для участі в аукціоні, проведення аукціону можна звертатись у робочі дні до Управління комунальної власності БМР за адресою: м. Бердянськ, пл. Єдності (І Бердянської Ради), 2, каб. 57, тел. (06153) 3-52-52, з 8 до 17 години, в п'ятницю - з 8 до 15 години 45 хвилин, обідня перерва – з 12 до 13 години.

За результатами проведеного аукціону з продажу цілого убудованого приміщення площею 609,6 кв. м за адресою: м. Бердянськ, вул. Центральна (К.Маркса), 49 грошові кошти за придбаний об'єкт вносяться покупцем на рахунок Управління комунальної власності Бердянської міської ради № 37187008001279 в Бердянському управлінні Державної казначейської служби України Запорізької області, МФО 813015, код ЄДРПОУ 25473739, код платежу 31030000.

**ДОДАТОК до рішення двадцять першої сесії Бердянської міської ради VII скликання від 23 грудня 2016 року № 1**

**План діяльності з підготовки виконавчими органами Бердянської міськради проектів регуляторних актів для розгляду на сесіях міської ради у 2017 році**

Вид та назва проекту	1. Проект рішення сесії Бердянської міської ради “Про затвердження Правил розміщення атракціонів та літніх торговельних майданчиків на території міста Бердянська”
Мета прийняття	Упорядкування розміщення атракціонів та літніх торговельних майданчиків на території міста Бердянська з метою підготовки міста до курортного сезону 2017 року
Строк підготовки	До 01.07.2017 року
Відповідальні	В.о. начальника управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Бердянської міської ради Малиновська А.М., начальник управління економіки виконавчого комітету Бердянської міської ради Орлова Ю.В., в.о. начальника юридичного управління виконавчого комітету Бердянської міської ради Сорока Р.Ю.
Вид та назва проекту	2. Проект рішення сесії Бердянської міської ради “Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально - культурного та іншого призначення для провадження підприємницької діяльності в утриманні об'єктів благоустрою на території м. Бердянська”
Мета прийняття	Встановлення єдиного підходу для визначення обсягів пайової участі в утриманні об'єктів благоустрою, збереження об'єктів та елементів благоустрою, утримання територій у належному санітарному стані
Строк підготовки	До 01.06.2017 року
Відповідальні	Начальник управління економіки виконавчого комітету Бердянської міської ради Орлова Ю.В., в.о. начальника управління містобудування та архітектури виконавчого комітету Бердянської міської ради Малиновська А.М., начальник адміністративного відділу виконавчого комітету Бердянської міської ради Нікітін Ю.В., в.о. начальника юридичного управління виконавчого комітету Бердянської міської ради Сорока Р.Ю.

*Заступник міського голови І.М. ПЛЮЩІЙ.*

Головний редактор В.І. МИХАЙЛИЧЕНКО

Редакційна колегія: Ж.О. ВАСИЛЬЧИН (голова Бердянської районної ради), А.А. ЖАДАН (виконавчий директор-перший заступник головного редактора), С.В. ТИТОВА (відповідальний секретар), О.О.ХОЛОД (секретар Бердянської міської ради).



ЗАСНОВНИКИ — Бердянська міська та районна ради, трудовий колектив редакції газети “Південна зоря”.  
ВИДАВЕЦЬ — редакція газети “Південна зоря”.  
Зареєстровано комітетом інформації Запорізької облдержадміністрації 23.07.1998 р. Свідоцтво про реєстрацію серія 33 № 290.

Думки авторів публікацій не обов'язково відображають точку зору редакції. За достовірність викладених фактів відповідальність покладається на автора. За зміст реклами відповідає рекламодавець. Рукописи авторам не повертаються. Листування з читачами — лише на сторінках газети. Газету набрано і зверстано у комп'ютерному центрі редакції газети “Південна зоря”, надруковано — у поліграфічному центрі редакції. Газета виходить у четвер і суботу. Спосіб друку — офсетний. Умовний друкований аркуш — 0,5.

Наша адреса: 71108 м. Бердянськ, Мелітопольське шосе, 19  
Телефони: 4-84-01, 2-35-60, 2-30-61.  
E-mail: nsdawn@berdyansk.net  
web-сторінка: pivdenka.berdyansk.net  
Індекс 61240. Ціна договірна. Номер підписано до друку 29 грудня 2016 року о 13.00.  
Зам. № 33. Тираж тижня 29452 прим.