



ВИДАЄТЬСЯ
з 12 (25) липня 1917 р.



БЕРДЯНСЬКА СУСПІЛЬНО-ПОЛІТИЧНА ГАЗЕТА



Південна зоря

№ 28 (17350), субота, 7 травня 2016 року

УВАГА!

Триває передплата на друге півріччя 2016 року

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року. У разі неможливості отримати газету зазначеною адресою, просимо повідомити про це редакцію за телефоном 093-333-4444.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

Ця інформація є обов'язковою для всіх абонентів газети "Південна зоря" на друге півріччя 2016 року.

Абітентів, які не подали заяву на підписку, просимо зробити це до 03.06.2016 року.

От всей души поздравляю ветеранов и всех бердянцев с Днем Великой Победы!



Здоровья, достатка и побольше хороших новостей! И обязательно — мирного неба!

Николай БЕЛЯЕВ,
ветеран войны,
Почетный гражданин Бердянска.

БЕРДЯНСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

VII скликання
десята сесія

Р І Ш Е Н Н Я

28 квітня 2016 р. № 39

Про реформування друкованого засобу масової інформації, співзасновником якого є Бердянська міська рада

Керуючись ст. 25 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ч. 3 ст. 4, ч. 2 ст. 12 Закону України „Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації”, ст.ст. 8, 20, 21, 22 Закону України „Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні”, Цивільним та Господарським кодексами України, на підставі пропозиції трудового колективу редакції газети „Південна зоря” стосовно способу реформування, враховуючи висновки постійної комісії міської ради з гуманітарних питань, депутатської етики та законності від 19.04.2016 року №9, міська рада

ВИРІШИЛА

1. погодитися з рішенням трудового колективу та обрати спосіб реформування, визначений п. 2, ч. 1 ст. 3 Закону України „Про реформування державних і комунальних друкованих засобів масової інформації”, а саме вийти зі складу співзасновників друкованого засобу масової інформації газети „Південна зоря” та редакції газети „Південна зоря” з перетворенням редакції членами її трудового колективу у суб'єкт господарювання із збереження назви, цільового призначення, мови видання і тематичної спрямованості друкованого засобу масової інформації.

2. Вийти зі складу засновників після перетворення друкованого засобу масової інформації газети „Південна зоря” у суб'єкт господарювання відповідно до вимог статуту та чинного законодавства.

3. Уповноважити міського голову представляти інтереси Бердянської міської ради під час проведення засідань засновників друкованого засобу масової інформації газети „Південна зоря”, в тому числі брати участь у голосуванні з метою виконання цього рішення та вимог Закону України „Про реформування

державних і комунальних друкованих засобів масової інформації”.
4. Надіслати це рішення центральному органу виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері телебачення і радіомовлення, інформаційній та видавничій сферах (Державний комітет телебачення і радіомовлення України), для внесення до Зведеного переліку об'єктів реформування та центральному органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державної реєстрації друкованих засобів масової інформації (Міністерство юстиції України), та трудовому колективу редакції.
5. В двотижневий строк з моменту прийняття цього рішення друкованому засобу масової інформації (редакція) газета „Південна зоря” надати до Бердянської міської ради:
5.1. річний за 2015 рік та кварталний за перший квартал 2016 року фінансовий звіт;
5.2. інвентаризаційний опис (відомість) майна станом на 01.05.2016.
6. Доручити управлінню комунальної власності Бердянської міської ради винести на розгляд чергової сесії міської ради проект рішення щодо включення до переліку майна, яке не підлягає приватизації у 2016 році, наступних об'єктів.
7. Прес-службі міської ради та виконавчого комітету Бердянської міської ради (Єгорова І.О.) оприлюднити це рішення в офіційних засобах масової інформації.
8. Відповідальність за виконання цього рішення покласти на секретаря міської ради Холода О.О.
9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію міської ради з гуманітарних питань, депутатської етики та законності (Георгієв Є.І.).

Міський голова
В.П. ЧЕПУРНИЙ.

У зв'язку з підвищенням мінімальної заробітної плати змінюється адміністративний збір за реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання

За інформацією сектора реєстрації Бердянського виконавчого комітету, у зв'язку з підвищенням мінімальної заробітної плати з 1 травня 2016 року адміністративний збір за реєстрацію, зняття з реєстрації місця проживання згідно зі ст. 11 п. 1 Закону України №888-VIII „Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг” від 10.12.2015 змінюється:

з суми 11,71 грн. — на 12,33 грн. за кожну особу у разі звернення протягом встановленого Законом строку;

з суми 35,14 грн. — на 36,98 грн. за кожну особу у разі звернення з порушенням встановленого Законом строку.

У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу.

ОФІЦІЙНО

БЕРДЯНСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

VII скликання
десята сесія

Р І Ш Е Н Н Я

28 квітня 2016 р.

№ 32

Про затвердження переліку назв вулиць, провулків, проспектів, бульварів, площ, парків, скверів міста Бердянська в новій редакції

Згідно зі ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, ст. 12 Закону України „Про основи містобудування”, ст. 25 Статуту територіальної громади міста Бердянська, для забезпечення оформлення документів, реєстрації об'єктів та ведення містобудівного кадастру, на підставі рішення восьмої сесії міської ради VII скликання від 18.02.2016 №56 „Про перейменування назв вулиць, проїздів, площ, проспектів, скверів, бульварів у м. Бердянську” Бердянська міська рада

В И Р І Ш И Л А:
1. Затвердити перелік назв вулиць, провулків, проспектів

бульварів, площ, парків, скверів міста Бердянська в новій редакції (додається).

2. Вважати такими, що втратили чинність рішення вісімдесять шостої сесії міської ради V скликання від 30.06.2010 №4 „Про затвердження переліку назв вулиць, провулків, проспектів, бульварів, площ, парків, скверів міста Бердянська”, шостої сесії міської ради VI скликання від 24.02.2011 № 65 „Про присвоєння назви проїзду в м. Бердянську”, тринадцятої сесії міської ради VI скликання від 26.08.2011 № 38 „Про присвоєння назви проїзду в м. Бердянську”, сорокової сесії міської ради VI

скликання від 12.09.2013 № 30 „Про присвоєння назви проїзду в м. Бердянську”, сорок восьмої сесії (I частина) міської ради VI скликання від 18.07.2014 № 41 „Про присвоєння назв вулицям та проїздам у м. Бердянську”, п'ятнадцять четвертої сесії (I частина) міської ради VI скликання від 30.12.2014 № 33 „Про присвоєння назви вулиці в м. Бердянську”.

3. Управлінню містобудування та архітектури виконкому Бердянської міської ради (Немно М.М.) у зв'язку з прийняттям цього рішення направити до Запорізької філії ДП „Інформаційний Центр” копію цього

рішення.

4. Прес-службі міської ради та виконкому Бердянської міської ради (Єгорова І.О.) оприлюднити це рішення в місцевих офіційних засобах масової інформації.

5. Відповідальність за виконання цього рішення покласти на заступника міського голову Десву О.О.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань архітектури, містобудування, регулювання земельних відносин та екології (Безверхий В.П.).

Міський голова
В.П. ЧЕПУРНИЙ.

БУДЬТЕ ОБЕРЕЖНІ

Пожежонебезпечний період триває

Лісова охорона ДП „Бердянське лісове господарство” працює в напруженому режимі. Саме зараз, в цей небезпечний період, всі сили сконцентровано на охороні лісових масивів від пожеж, засмічення, самовільних рубок.

На жаль, не всі люди розуміють наслідки, до яких може призвести необережне поводження з вогнем.

Н.ЗАВАЛЬНЮК,
головний лісничий
ДП „Бердянський лісгосп”

Значне підвищення пожежної небезпеки зумовлене стійким зростанням відвідування населенням лісових масивів. Залишати просочене горючими речовинами ганчір'я, заправляти

ку в лісі, яке не загасили через необачність, чи недопалок цигарки можуть стати причиною виникнення пожежі. Тому, перебуваючи в лісі, не варто розводити багаття, кидати непогашені сірники, недопалки, залишати просочене горючими речовинами ганчір'я, заправляти

пальним паливним баки, використовувати на полюванні пижі, виготовлені з горючих або здатних тліти матеріалів. За порушення правил пожежної безпеки в лісах передбачена адміністративна відповідальність.

За самовільне випалювання сухої трави або її залишків та порушення протипожежного стану в лісах на громадян накладається штраф від одного до трьох неоподатковуваних мінімумів доходів громадян, а на посадових осіб — від трьох до десяти неоподатковуваних мінімумів.

Будьте пильними та обережними!

Міський голова
В.П. ЧЕПУРНИЙ.

БЕРДЯНСЬКА МІСЬКА РАДА ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
VII скликання
десята сесія

Р І Ш Е Н Н Я

28 квітня 2016 р.

№ 34

Про затвердження Положення про порядок розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності на території міста Бердянська

Згідно зі ст. 25 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Земельним Кодексом України, ст. 14 Закону України «Про основи містобудування», Законами України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про архітектурну діяльність», «Про благоустрій населених пунктів», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», розділом V постанови Кабінету Міністрів України від 30.03.1994 № 198 «Про затвердження Єдиних правил ремонту і утримання автомобільних доріг, вулиць, залізничних переїздів, правил користування ними та охорони», Наказом Міністерства зовнішніх економічних зв'язків і торгівлі України від 08.07.1996 №369 «Про затвердження Правил роботи дрібнороздрібної торговельної мережі», Постановою Кабінету Міністрів України від 15.06.2006 № 833 «Про затвердження Порядку провадження торговельної діяльності та правил торговельного обслуговування на ринку споживчих товарів», Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 12.11.2013 № 537 «Про затвердження Типового договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою», ДБН В.2.2-23:2009 «Будинки і споруди. Підприємства торгівлі», ст. 25 Статуту територіальної громади міста Бердянська та відповідно до рішення сорокової сесії Бердянської міської ради VI скликання від 12.09.2013 № 9 «Про затвердження Концепції виставково-ярмаркової діяльності в м. Бердянську» Бердянська міська рада

ВИРІШИЛА:
1. Затвердити Положення про порядок розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності на території міста Бердянська (додається).
2. Визнати таким, що втратив чинність, п. 9.2.6. «Правила благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в громадських місцях міста Бердянська (в новій редакції)», затверджених рішенням двадцять п'ятої (позачергової) сесії Бердянської міської ради VI скликання від 30.05.2012 № 5 із змінами, внесеними рішенням тридцять восьмої сесії від 31.05.2013 № 17.
3. Встановити, що розділ 9 «Правил благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в громадських місцях міста Бердянська (в новій редакції)»

дакції)» (далі Правила), затверджених рішенням двадцять п'ятої (позачергової) сесії Бердянської міської ради VI скликання від 30.05.2012 № 5 із змінами, внесеними рішенням тридцять восьмої сесії від 31.05.2013 № 17, застосовується в частині, що не суперечить Положенню про порядок розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності на території міста Бердянська», затверженому цим рішенням.
4. Рішення виконавчого комітету Бердянської міської ради від 12.03.2015 № 85 «Про затвердження Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності на території міста Бердянська у новій редакції та архітектурних типів тимчасових споруд» вважати таким, що втратило чинність.
5. Паспорти прив'язки тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності, що оформлені до набрання чинності «Положення про порядок розміщення підприємницької діяльності на території міста Бердянська» (далі Положення), затвердженого цим рішенням, втрачають чинність.
В разі необхідності розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності (далі ТС) по паспорту прив'язки ТС, що втратив чинність, суб'єкти господарювання можуть оформити новий паспорт прив'язки ТС у встановленому Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 №244 Порядку та згідно з Положенням, що затверджено цим рішенням.
6. Відповідальність за виконання цього рішення покласти на заступників міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Деєву О.О. та Плющій І.М. в межах наданих повноважень.
7. Прес-службі виконавчого комітету Бердянської міської ради (Єгорова І.О.) оприлюднити дане рішення в засобах масової інформації не пізніше як у десятиденний строк після прийняття рішення.
8. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань архітектури, містобудування, регулювання земельних відносин та екології (Безверхий В.П.) та постійну комісію міської ради з питань реалізації державної регуляторної політики, підприємницької діяльності та управління комунальною власністю (Братеньков І.С.).

Міський голова
В.П. ЧЕПУРНИЙ.

ПОЛОЖЕННЯ про порядок розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності на території міста Бердянська

1. Це Положення визначає порядок розміщення тимчасових споруд для здійснення підприємницької діяльності (далі ТС) на території міста Бердянська під час проведення ярмарок, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів та механізми реалізації основних положень Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, що затверджений Наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 № 244 (далі- Наказ).

2. Метою та завданнями цього Положення є:

- запровадження єдиних процедур при розміщенні тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності;

- створення сприятливих умов для здійснення господарської діяльності у сфері розміщення ТС в комерційних цілях;

- упорядкування елементів міського середовища задля подолання проблем безсистемного, хаотичного розміщення та перенасиченості міського простору ТС;

- забезпечення сприятливих умов для жителів міста щодо задоволення дрібних соціально-побутових потреб шляхом користування послугами, які надаються власниками (користувачами) ТС, що спрямовано на підвищення якості проживання, відпочинку та оздоровлення населення;

- планування потреб міста;
- застосування механізмів впливу на розвиток об'єктів інфраструктури міста.

3. Розміщення ТС під час проведення ярмарків, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на строк проведення таких заходів здійснюється у відповідності до Концепції виставково-ярмаркової діяльності в м. Бердянську, затвердженої рішенням Бердянської міської ради.

4. Розміщення ТС та елементів торгівлі, що беруть участь у ярмарку, на строк проведення таких заходів, здійснюється на підставі розпорядження міського голови згідно зі схемою проведення ярмарку, яка розроблена на замовлення організатора ярмарку та виконана з урахуванням чинних нормативних документів суб'єктом господарювання, який має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат, на топографо-геодезичній основі М 1:500.

5. Розміщення ТС (в тому числі за раніше оформленими паспортами прив'язки ТС) під час проведення ярмарків, відзначення державних свят, міських святкових та пам'ятних дат, урочистих масових заходів у місцях їх проведення, крім тих, що беруть участь у вказаних заходах.

6. Розміщення ТС на земельних ділянках, на які оформлено згідно з чинним законодавством право власності або користування, під час проведення ярмарків, відзначення державних свят, міських святкових та пам'ятних дат, урочистих масових заходів за по-

годженням із організатором ярмарків.

7. Територія для проведення ярмарків, відзначення державних свят, міських святкових та пам'ятних дат, урочистих масових заходів на час проведення таких заходів підлягає звільненню від ТС, що не беруть участь у вказаних заходах або встановлені самовільно, власниками ТС в терміни, що визначаються відповідним розпорядженням міського голови.

В разі невиконання власниками ТС в добровільному порядку звільнення території у встановлений розпорядженням міського голови шляхом демонтажу ТС в порядку, визначеному п. 34 цього Положення.

8. При розташуванні ТС застосовуються затверджені рішенням виконавчого комітету Бердянської міської ради типи архітектурні типи ТС або інші архітектурні типи ТС (стаціонарні та пересувні), що мають привабливий естетичний вигляд, за умови надання заявником при оформленні паспортів прив'язки ТС ескізів фасадів ТС у кольорі М 1:50 (для стаціонарних та пересувних ТС), що виготовлені з урахуванням чинних нормативних документів суб'єктом господарювання, який має ліцензію на виконання проектних робіт, або архітектором, який має відповідний кваліфікаційний сертифікат.

9. В зонах, у яких передбачено розміщення ТС у відповідності до затвердженої виконавчим комітетом Бердянської міської ради Комплексної схеми розміщення ТС, забороняється розміщення ТС, які не увійшли до затвердженої схеми.

10. У разі затвердження Комплексної схеми розміщення ТС у новій редакції, для систематизації та упорядкування номерів ТС, що оформлювались у попередні роки, раніше видані паспорти підлягають переоформленню згідно з вимогами відповідної Комплексної схеми у місячний строк з дня офіційного оприлюднення рішення про її затвердження. Паспорти, які не було переоформлено у зазначений термін, втрачають чинність.

11. Розміщення ТС на землях із особливим режимом використання відбувається у відповідності з цим Положенням за погодженням з відповідними органами державного нагляду, необхідність отримання погоджень яких передбачена законами України та іншими нормативно-правовими актами, та відповідними органами місцевого самоврядування.

12. Для можливості розміщення ТС на території міста Бердянська звернення від суб'єктів господарювання щодо визначення відповідності місця розміщення ТС Комплексної схеми та будівельним нормам, оформлення паспортів прив'язки ТС, виконання вимог паспорта прив'язки ТС після її встановлення, переоформлення та внесення змін до паспортів прив'язки ТС, призупинення дії та продовження терміну дії паспортів прив'язки ТС надаються до

Центру з надання адміністративних послуг «Єдиний офіс» виконавчого комітету Бердянської міської ради.

13. У випадку надходження двох і більше заяв щодо можливості отримати паспорт прив'язки ТС вони розглядаються в порядку черговості їх реєстрації в терміни, визначені згідно із законодавством.

14. Строк дії паспорта прив'язки визначається управлінням містобудування та архітектури у відповідності до Генерального плану, Плану зонувannya м. Бердянська та іншої містобудівної документації з урахуванням строків реалізації їх положень, Комплексної схеми розміщення тимчасових споруд, затвердженої відповідним рішенням виконавчого комітету Бердянської міської ради, та документів, що посвідчують право на земельну ділянку заявника (за наявності).

15. Підключення ТС до інженерних мереж здійснюється у визначеному діючим законодавством порядку та лише за наявності паспорта прив'язки ТС або за погодженням організатора ярмарку.

16. Відновлення благоустрою території замовником після встановлення/демонтажу ТС є обов'язковим та виконується замовником за власний кошт.

17. Після розміщення ТС протягом трьох робочих днів з моменту її встановлення замовник подає до виконавчого комітету Бердянської міської ради через Центр з надання адміністративних послуг «Єдиний офіс» письмову заяву за формою, наведеною у додатку 2 до Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого Наказом, у якій зазначає, що він виконав вимоги паспорта прив'язки ТС, а також надає копію договору на прибирання та вивіз сміття з суб'єктом господарювання, що обслуговує територію, де розміщується ТС, на період дії паспорта прив'язки ТС, та копію квитанції про сплату згідно з Договором щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою (за наявності).

18. Адміністративний відділ або інша уповноважена посадова особа (орган) перевіряє на місцевості відповідність/невідповідність встановлення ТС згідно з паспортом прив'язки ТС та надає замовнику письмову відповідь про результати огляду в строк до десяти робочих днів з дня реєстрації заяви замовника в Центрі з надання адміністративних послуг «Єдиний офіс» згідно з п. 17 цього Положення.

19. Адміністративний відділ або інша уповноважена посадова особа (орган) надає інформацію про результати огляду відповідності/ невідповідності встановлення ТС згідно з паспортом прив'язки ТС до управління містобудування та архітектури протягом трьох робочих днів з дня проведення такого огляду, про що управління містобудування та архітектури вносить відповідну інформацію в електронний журнал реєстрації паспортів прив'язки ТС.

За результатами проведеного адміністративним відділом або іншою уповноваженою посадовою особою (органом) огляду розміщення ТС складається акт, у якому фіксують-

ся виявлені порушення або відсутність порушень.

20. В разі порушення Заявником вимог цього Положення адміністративним відділом до нього застосовуються санкції, передбачені Правилами благоустрою, забезпечення чистоти, порядку та додержання тиші в громадських місцях міста Бердянська, затвердженими рішенням міської ради, а також іншими актами діючого законодавства, актами державних органів та органів місцевого самоврядування.

21. Видача дубліката паспорта замість втраченого, пошкодженого або знищеного паспорта проводиться управлінням містобудування та архітектури безкоштовно протягом місяця на підставі письмової заяви власника ТС із зазначенням обставин, що стали причиною для видачі дубліката паспорта, що подається через Центр надання адміністративних послуг «Єдиний офіс».

22. Строк дії паспорта прив'язки ТС продовжується на підставі заяви, яка подається замовником до управління містобудування та архітектури через Центр надання адміністративних послуг «Єдиний офіс» не пізніше ніж за один календарний місяць до закінчення строку дії паспорта прив'язки ТС.

До такої заяви замовником подається оригінал паспорта прив'язки ТС.

23. Заява про продовження строку дії паспорта, подана з порушенням строку, встановленого пунктом 22. цього Положення, розгляду не підлягає.

В такому випадку власник ТС отримує паспорт у загальному порядку, встановленому Наказом.

Строк дії паспорта прив'язки ТС може бути подовжено на більший термін з врахуванням укладеного Договору щодо пайової участі в утриманні об'єкта благоустрою власника ТС.

24. Підставами для відмови у продовженні строку дії паспорта є:

- подання заяви про продовження терміну дії у строк менший, ніж за один календарний місяць до закінчення строку дії паспорта прив'язки ТС;

- затвердження виконавчим комітетом Бердянської міської ради Комплексної схеми розміщення ТС, якою не передбачено можливість розміщення ТС на цьому місці або тип, вид, розміри ТС не відповідають параметрам, визначеним у Комплексній схемі;

- зміни містобудівної документації;
- проведення ярмарків, державних та місцевих святкових, урочистих масових заходів на території, де планується розміщення ТС.

Відмова у продовженні строку дії паспорта може бути оскаржена у порядку, встановленому законодавством.

25. Паспорт підлягає переоформленню у разі:

- зміни найменування юридичної особи;
- зміни місця знаходження суб'єкта господарювання;
- набуття права власності на ТС іншою особою;
- затвердження Комплексної схеми розміщення ТС;
- зміни назв об'єктів топоніміки (вулиць, провулків, проспектів, бульварів та інш.).

(Закінчення на 4-й стор.)

